



Gecros

**v3.27**  
[Septiembre 2021]

## Informe de **VERSIÓN.**

### **Mesa de entradas - Gestión de expdtes. 2**

|   |   |
|---|---|
| Carga externa de expedientes.   | 2 |
| Folios en expedientes.  | 2 |
| Restringir acceso de usuarios a expedientes.                          | 3 |
| Remito desde gestión de expedientes.                                  | 3 |
| Advertencia de cobertura del afiliado.                                | 3 |
| Bloquear edición de fechas en ingreso de expdtes. y carga de remitos. | 3 |

### **Prestaciones. 4**

|  |   |
|--|---|
| Ver valores de prácticas en auditoría.                         | 4 |
| Advertencia por fecha de orden fuera del período prestacional. | 4 |
| Fecha de alta del afiliado en multiconsultas.                  | 4 |

### **Aportes. 4**

|   |   |
|---|---|
| Ocultar sueldo de afiliados de determinada empresa. | 4 |
|---|---|



**Gecros**

v3.27 [Septiembre 2021]

## Mesa de entradas - Gestión de Expedientes.

### *Carga externa de expedientes.*

Se agregó la posibilidad de que Prestadores, Proveedores y Afiliados puedan iniciar expedientes de manera remota para la presentación de facturación, pedidos de reintegros o cualquier otro trámite que sea necesario.

Los Prestadores y Proveedores podrán hacerlo desde el sitio web en la opción *Sitioweb > Proveedores > Expedientes*, teniendo la posibilidad de cargar comprobantes y opcionalmente adjuntar archivos.

Los Afiliados podrán hacerlo desde la aplicación móvil de Gecros en la opción «Trámites» pudiendo, además, adjuntar archivos o fotos.

Para ambos casos se deben habilitar los Tipos de expediente que estarán disponibles para el sitio web y/o la aplicación móvil, desde la opción *Sitioweb > Mesa de Entrada > Configuración > Carga Externa de expedientes*. Además, se puede asignar a cada sector un «alias» desde la opción *Sitioweb > Mesa de entrada > configuración > Sectores*. Este alias es lo que verá el Prestador, Proveedor o afiliado, y a través de él podrá identificar en qué etapa de gestión se encuentra el expediente que cargó.

Los usuarios de cada prestador y/o proveedor deben tener asignado su código de prestador y/o proveedor respectivamente para poder ver e ingresar solo trámites propios. Esta asignación se realiza desde la opción del Sitio de autorizaciones *Sitioweb > Administrador > Gestión Usuarios*.

### *Folios en expedientes.*

Se agregó la posibilidad de ingresar la cantidad de Folios con los que ingresa un expediente y con los que sale de cada sector de la institución, validando que la cantidad no pueda disminuir y manteniendo el historial de los Folios en todos los movimientos.

El ingreso de Folios lo determina el Tipo de expediente, por lo que esto se debe configurar desde la opción *Sitioweb > Mesa de entrada > Configuración > Tipos de Expediente «Opción de folio»* seleccionando una de las posibles opciones: si no aplica Folio, si el ingreso del dato es opcional, o bien si la carga del mismo es obligatoria.



**Gecros**

v3.27 [Septiembre 2021]

### *Restringir acceso de usuarios a expedientes.*

Se agregó la posibilidad de que solo los usuarios que tienen el expediente en su sector puedan acceder a ver la información y los archivos adjuntos del mismo. Esto se debe configurar por Tipo de expediente en la opción *Sitioweb* › *Mesa de entrada* › *Configuración* › *Tipos de expedientes*, asignando la tilde en la opción: «Restringe acceso a usuarios de otros sectores».

### *Remito desde gestión de expedientes.*

En la Gestión de expedientes se agregó un acceso directo a la carga de Remitos (Botón «*Nuevo remito*») para que el usuario pueda acceder desde la misma pantalla a la creación de remitos evitando tener que ir a otra opción de menú.

### *Advertencia de cobertura del afiliado.*

En la carga de un expediente, se agregó una validación para advertir al usuario si el afiliado está sin cobertura a la fecha de ingreso del expediente.

### *Bloquear edición de fechas en ingreso de expedientes y carga de remitos.*

Ahora es posible deshabilitar la edición de la fecha y hora en el ingreso de expedientes y/o en la carga de remitos para evitar que el usuario cambie la fecha y hora real de la misma.

Esta configuración se realiza en parámetros generales *Mesa Entrada* › *General*

- *«Permite modificar la fecha de carga de un expediente».*
- *«Bloquear fecha y hora de carga de remitos para grabar la fecha real de carga».*



**Gecros**

v3.27 [Septiembre 2021]

## Prestaciones.

### *Ver valores de prácticas en auditoría.*

Se agregó la posibilidad de que el auditor pueda ver el valor de las prestaciones que está auditando en el sitio web, desde la opción *Sitioweb › Auditoría Médica › Órdenes pendientes*.

Esto se debe habilitar por usuario desde *Sitioweb › Administrador › Gestión de Usuario* activando la opción «*Puede ver precio de prestaciones en órdenes pendientes*».

### *Advertencia por fecha de orden fuera del período prestacional.*

En la liquidación de prestaciones (carga manual de órdenes y generación de prestaciones desde autorizaciones) se agregó la posibilidad de advertir al usuario si el año-mes de la fecha de realización de la orden ingresada no se corresponde con el período prestacional del expediente.

La implementación de esta advertencia se habilita por Tipo de expediente desde la opción *Prestaciones › Tablas › Tipos de Expediente*.

### *Fecha de alta del afiliado en multiconsultas.*

Para facilitar la realización de análisis de consumo con respecto a la antigüedad del afiliado, se agregaron en la exportación a Excel de las Multiconsultas de prácticas autorizadas y facturadas, las columnas «fecha alta» y «fecha última reincorporación» del afiliado. Las opciones del sistema para obtener dichos informes son *Gestión › Estadísticas › Multiconsulta de Prácticas Facturadas*, y *Gestión › Estadísticas › Multiconsulta de Prácticas Autorizadas*.

## Aportes.

### *Ocultar sueldo de afiliados de determinada empresa.*

Se agregó una nueva opción para que se pueda ocultar por pantalla el sueldo de los afiliados de determinada empresa, configurándolo por medio del CUIT de la misma. Así mismo se pueden configurar usuarios a los cuales no aplica el ocultamiento de información, esto se hace desde *Sitioweb › Cuotas › Configuración › Configuración para ocultar información de sueldos de determinados afiliados*.